

Základní škola Vítězslava Háška Odolena Voda se sídlem Školní 200, 25070 Odolena Voda	
<b>ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY</b> <b>VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY</b>	
Č.j.:	656 /2024
Aktualizovala:	Mgr. Ivana Ullmannová, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne	2. 9. 2024
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	2. 9. 2024
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu. Tímto je zrušen Vnitřní řád školní družiny ze dne 1.9.2020	

Ředitelka školy vydává podle § 30 zákona č. 561/ 2014 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělání (dále jen školský zákon), v platném znění a vyhlášky č. 74 / 2005 Sb., v platném znění o zájmovém vzdělávání Vnitřní řád školní družiny.

### **Obsah:**

1. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců
2. Provoz a režim školní družiny
3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí
4. Podmínky zacházení s majetkem školní družiny ze strany žáků
5. Závěrečná ustanovení

### **1. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců**

Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců jsou vymezeny ustanovením školského zákona, Školním řádem a Vnitřním řádem školní družiny.

#### **Žák má právo:**

- Účastnit se výchovné práce ve školní družině.
- Na zajištění dostatečného prostoru pro všestranný rozvoj osobnosti pro vlastní aktivitu v poznání, sociální komunikaci, dostatek odpočinku a volného času
- Na zabezpečení přístupu k informacím, zejména k takovým, které podporují jeho duchovní, morální a sociální rozvoj, na ochranu před informacemi, které škodí jeho pozitivnímu vývoji a nevhodně ovlivňují jeho morálku.
- Na vyjádření vlastního názoru ve všech věcech, které se ho týkají; svůj názor musí vyjadřovat přiměřenou formou, která neodporuje zásadám slušnosti a dobrého chování; má právo sdělit svůj názor vychovatelce ŠD, vedoucí ŠD nebo ředitelce školy.
- Na ochranu před fyzickým a psychickým násilím, nedbalým zacházením a sociálně patologickými jevy.

- Na ochranu před všemi formami diskriminace, násilí, zneužívání.
- Na poskytnutí pomoci v případě, že se ocitne v nesnázích, nebo má nějaké problémy.
- Na život ve zdravém životním prostředí a na odstraňování škodlivin v rámci možnosti školy

### **Žák je povinen:**

- Řádně docházet do družiny, pokud byl přijat k pravidelné denní docházce.
- Neopouštět bez vědomí vychovatelky prostory družiny a její oddělení.
- Pokud je ve škole a nejde do družiny - nahlásit toto vychovatelce a předat žádost o uvolnění podepsanou zákonnými zástupci nebo prostřednictvím aplikace Bakalář/Komens.
- Dodržovat Vnitřní řád školní družiny a dohodnutá pravidla chování, se kterými byl seznámen.
- Dodržovat předpisy a pokyny školy k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byl seznámen.
- Plnit pokyny pedagogických pracovníků školy vydané v souladu s právními předpisy a Školním řádem.
- Respektovat práva druhého, vyjadřovat se slušně, nedopustit se násilí vůči druhému, neponižovat, nezesměšňovat či jinou formou neomezovat práva druhého, předcházet vzniku konfliktů.
- Nenosit do družiny věci, které mohou ohrozit zdraví, způsobit úraz. V této souvislosti je nepřipustné užívání drog a návykových látek, alkoholu a tabákových výrobků.
- Nenosit do družiny cennosti, mobilní telefony, vyšší obnos peněz (škola neručí za jejich případnou ztrátu či odcizení), nebezpečné předměty apod.

### **Práva zákonných zástupců:**

- Na informace o svém dítěti
- Na poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se jejich syna/dcery
- Vznést stížnost ředitelce školy, pokud se domnívá, že v případě jejich syna/dcery došlo k pochybení

### **Zákonní zástupci jsou povinni:**

- Doložit nepřítomnost žáka v družině, pokud byl přijat k pravidelné denní docházce.
- Informovat vychovatelku o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na jeho zapojení do činnosti družiny.
- Informovat vychovatelku o změně bydliště žáka a změně telefonního čísla.
- Dodržet závazně vyplněnou přihlášku na období prázdnin nebo ředitelského volna, případně se včas odhlásit.
- Osobní věci žáka označit jménem. Případnou ztrátu či záměnu nahlásit vychovatelce.
- Na telefonické nebo písemné vyzvání vychovatelky se dostavit k jednání.
- Uhradit úplatu za zájmové vzdělávání žáka v družině.
- Respektovat ustanovení Vnitřního řádu družiny a pokyny vychovatelek vydané v souladu s právními předpisy, Školním řádem a Vnitřním řádem školní družiny.

### **Ustanovení o platbách zákonných zástupců za pobyt žáků ve školní družině**

Ředitelka školy Vnitřní směrnici pro poskytování úplaty za vzdělávání ve školní družině stanovila příspěvek rodičů žáka na částečnou úhradu neinvestičních nákladů ve školní družině

na 250,- Kč za měsíc za jednoho žáka, tj. září – prosinec 1000,- Kč; leden - červen 1500,- Kč. Poplatek za nepravidelnou docházku žáka do ŠD (ranní docházka) na období září - prosinec činí 500,-Kč a na období leden - červen 750,- Kč. Nepravidelná docházka je možná pouze v případě volné kapacity školní družiny.

Od 1.9.2024 je možné žádat o osvobození od úplaty nebo snížení úplaty za školní družinu, pokud zákonný zástupce prokáže řediteli školského zařízení, že pobírá přídatky na dítě. Tuto skutečnost prokáže zákonný zástupce „Oznámením o přiznání dávky státní sociální podpory – přídavek na dítě“. Při zániku nároku na dávku státní sociální podpory je zákonný zástupce dítěte povinen tuto skutečnost neprodleně nahlásit ve škole.

### **Pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky:**

- Pedagogičtí pracovníci vedou žáky k slušnému chování, dodržování Vnitřního řádu školní družiny, dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků vysvětlováním, příkladem, domluvou, napomenutím a spoluprací se zákonnými zástupci.
- Pedagogičtí pracovníci respektují a rozvíjejí osobnost žáka, vyslyší jeho názor, řídí diskusi.

## **2. Provoz a režim ŠD**

### **Provozní doba družiny**

Ranní provoz ve školní družině začíná v 6:00 a končí v 7:20 hodin.

Opolední provoz ve školní družině začíná v 10:40 a končí v 17:00 hodin.

Činnost družiny probíhá od září do června, aktivity o vedlejších prázdninách se uskuteční při minimálním počtu 20 žáků.

Mimoškolní aktivity (výlety, exkurze) ve školním roce probíhají při počtu 25 žáků na jednu vychovatelku.

### **Podmínky docházky do školní družiny**

- Žáci jsou vychovatelkami po vyučování přebíráni osobně od třídních učitelek, místo převzetí dle vzájemné dohody vychovatelky s učitelkou.
- Aby nebyla narušována činnost jednotlivých oddělení, jsou pro odchody žáků stanoveny tyto doby:
  - po návratu z oběda do 13:15 hodin
  - od 15:00 do 17:00 hodin.
- Z vážných důvodů může být žák uvolněn v jinou dobu, ale pouze na základě písemné žádosti zákonných zástupců nebo prostřednictvím aplikace Bakalář/Komens.
- Za žáka, který se ráno nedostavil do družiny, vychovatelka nezodpovídá.
- Docházka do školní družiny je pro přihlášené žáky povinná.

### **Vyzvedávání žáka ze školní družiny**

- Od září 2024 jsou žáci ze školní družiny vyzvedávání prostřednictvím čipového systému BELLhop.
- Vyzvedávání žáka je ve výjimečných případech možné i osobami, které čip nemají za předpokladu, že rodič telefonicky kontaktuje vychovatelku a následně zašle zprávu přes Komens, ve které uvede osobu pověřenou k vyzvednutí žáka.

- V případě, že nedojde k vyzvednutí žáka ze školní družiny do konce provozní doby, tj. do 17:00 hodin, vychovatelka telefonicky kontaktuje zákonné zástupce žáka a domluví se na jeho předání.
- Při opakovaném ponechání žáka v družině po provozní době budou zákonní zástupci písemně vedením školy pozváni k projednání této situace.

### **Způsob přihlašování žáka do školní družiny**

- Docházka žáků do družiny je sjednána se zákonnými zástupci žáka prostřednictvím přihlášky na začátku školního roku nebo před započítáním docházky žáka do školní družiny.
- Rodiče v přihlášce uvedou rozsah docházky žáka (dobu příchodu a odchodu) a osoby, které budou žáka vyzvedávat prostřednictvím čipu. Dále rodiče uvedou, zda bude žák odcházet ze školní družiny sám. Žáci odchází tak, aby co nejméně narušovali činnost.
- Žák může být z družiny uvolněn výjimečně před stanovenou dobou odchodu, a to pouze na základě písemné žádosti rodiče, která bude zaslána předem přes Komens.

### **Předčasné ukončení docházky do družiny je možné:**

- Na základě písemné žádosti zákonných zástupců
- Vyloučením, pokud žák opakovaně porušuje Vnitřní řád školní družiny, narušuje činnost družiny a svým chováním ohrožuje bezpečnost svou i druhých. O vyloučení ze školní družiny je rodič informován nejméně 3 dny předem.

### **Režim školní družiny**

Ranní provoz ŠD 6:00 - 7:20 hodin

Odpolední provoz ŠD 10:40 - 17:00 hodin

### **3. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí**

- Každá vychovatelka na začátku školního roku a před každými prázdninami provede poučení o bezpečnosti. Poučení zapíše do třídní knihy.
- Žák nesmí v žádném případě svévolně opustit školní družinu bez vědomí vychovatelky.
- Žáci navštěvující zájmový kroužek, odcházejí v určený čas (viz přihláška do ŠD) s vedoucím kroužku. Vedoucí předá vychovatelce žáky, vracející se zpět do družiny.
- Žák je povinen chránit zdraví své i zdraví svých spolužáků.
- Každý úraz, poranění, nehodu a nevolnost musí žák hlásit ihned vychovatelce.
- Při vzniku úrazu zapíše vychovatelka záznam do Knihy úrazů. Pokud si úraz vyžádá alespoň dvoudenní nepřítomnost nebo rodiče požádají o odškodnění, vyplní vychovatelka záznam o úrazu.
- Žákům jsou zakázány všechny činnosti zdraví škodlivé.
- Žáci, kteří navštěvují školní družinu, jsou chráněni před sociálně patologickými jevy a šikanou.
- Žáci se chovají při pobytu v družině i mimo ni tak, aby neohrozili život, zdraví, majetek svůj či jiných osob.

- Ke spojení jednotlivých oddělení může dojít při snížení počtu žáků (např. v době nemoci) nebo při společných akcích. Počet žáků na jednu vychovatelku nesmí přesáhnout 25 dětí. Vychovatelka je povinna o této skutečnosti neprodleně informovat vedení školy.
- Na oběd jsou žáci odváděni v doprovodu vychovatelek.
- Pitný režim je zajišťován z vlastních zdrojů (žák si z domova nosí vlastní nápoje).

#### **4. Podmínky zacházení s majetkem ŠD ze strany žáků**

- Žáci jsou povinni využívat prostory, zařízení, pomůcky a hry tak, aby byly udrženy v pořádku.
- Za úmyslné poškození majetku školy nebo úmyslné odcizení bude vyžadována náhrada škody.
- Žáci jsou povinni ukládat osobní majetek pouze na místa k tomu určená.

#### **5. Závěrečná ustanovení**

- Seznámení zákonných zástupců žáků ( účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině) s tímto Vnitřním řádem školní družiny zajišťují vychovatelky.
- Tento Vnitřní řád školní družiny bude umístěn na veřejně přístupném místě a zveřejněn na webových stránkách školy (ŠD).
- Rodiče svým podpisem stvrdí seznámení s Vnitřním řádem školní družiny na přihlášce do ŠD.

V Odoleně Vodě dne 2. 9. 2024

Mgr. Ivana Ullmannová  
ředitelka školy